



JURA Pocket Pilot 2.0

Istruzioni per l'uso

Indice

1	Informazioni sull'utilizzo delle istruzioni per l'uso.....	3
1.1	Simboli	3
1.2	Designazioni.....	3
2	Configurazione iniziale	4
2.1	Requisiti per JURA Pocket Pilot	4
2.2	Creare un account.....	4
2.3	Creare la propria azienda.....	4
2.4	Aggiungere macchine da caffè.....	4
2.5	Creare una selezione di prodotti per macchina da caffè	4
2.6	Aggiungere metodo di pagamento.....	4
3	Dashboard	5
3.1	Impostazione per "Aggiungere widget"	5
4	Macchine da caffè	6
4.1	Aggiungere macchine da caffè JURA.....	6
4.2	Modificare le macchine da caffè.....	6
4.3	Configurazione della modalità di preselezione "Aperta"	7
4.4	Configurazione della modalità di preselezione "Prepaid"	7
4.5	Configurazione della modalità di preselezione "Accesso autorizzato"	7
4.6	Configurazione della modalità di preselezione "Payment"	8
4.7	Configurazione della modalità di preselezione "Definito dall'utente"	8
5	Selezione prodotti.....	9
5.1	Aggiungere selezione prodotti	9
5.2	Modificare la selezione di prodotti	9
6	Configurazione.....	10
7	Gestione utenti	11

1 Informationen sull'utilizzo delle istruzioni per l'uso

1.1 Simboli

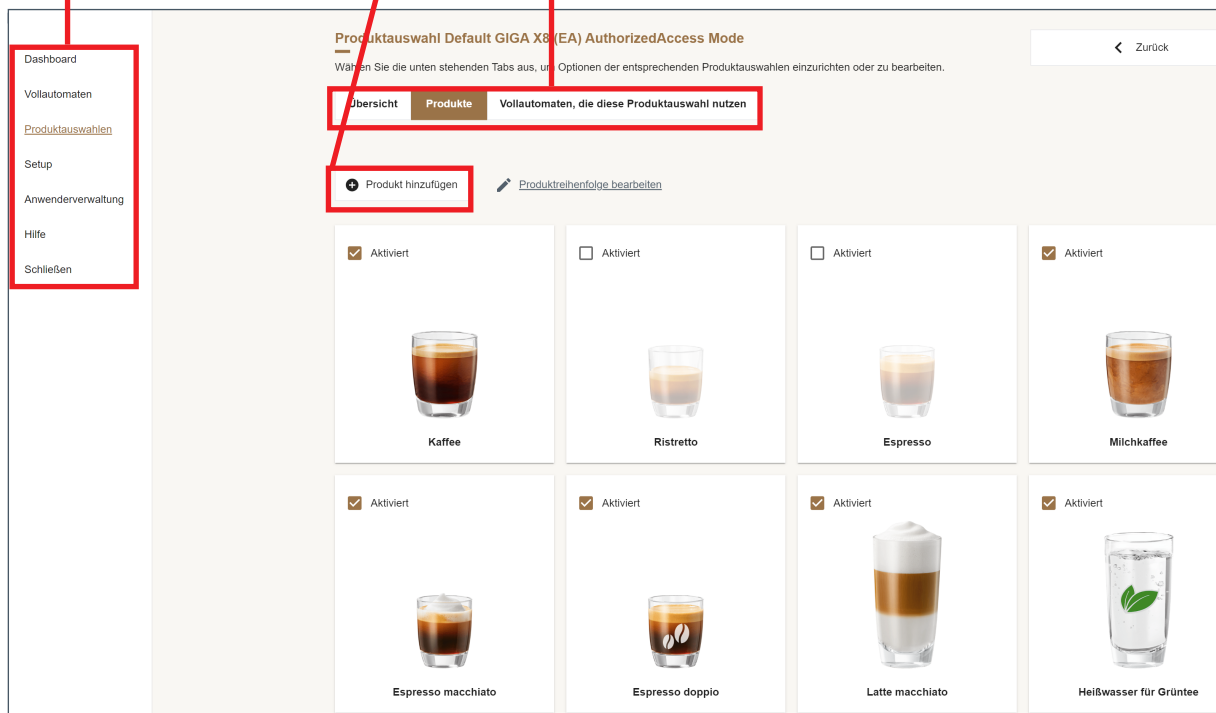
- La freccia davanti a una frase indica che si tratta di un'azione.

1.2 Designazioni

Opzioni di programma

Pulsanti

Schede



2 Configurazione iniziale

2.1 Requisiti per JURA Pocket Pilot

- Macchina da caffè compatibile
- JURA Payment Connect (più un altro aggiuntivo se si utilizza un Cool Control)
- Account JURA Pocket Pilot
- PC o laptop con connessione a Internet
- Smartphone

2.2 Creare un account

- ▶ Creare un account su <https://pocketpilot.jura.com/>.
- ▶ Inserire il proprio indirizzo e-mail e creare una password.
- ▶ Controllare la casella e-mail e confermare l'indirizzo e-mail.

2.3 Creare la propria azienda

- ▶ Inserire il nome e la posizione della propria azienda e selezionare una valuta.
- ▶ Fare clic su **Salva**.

2.4 Aggiungere macchine da caffè

- ▶ Fare clic sull'opzione di programma **Macchine da caffè**.
- ▶ Cliccare sul pulsante **Aggiungere macchine automatiche da caffè JURA**.
- ▶ Seguire i passaggi da 1 a 5.

2.5 Creare una selezione di prodotti per macchina da caffè

- ▶ Fare clic sull'opzione di programma **Selezione prodotti**.
- ▶ Fare clic sul pulsante **Aggiungere selezione prodotti**.

2.6 Aggiungere metodo di pagamento

- ▶ Fare clic sull'opzione di programma **Configurazione**.
- ▶ Fare clic sulla scheda **Pagamento**.
- ▶ Selezionare un metodo di pagamento dal menu a discesa.

3 Dashboard

Tramite la dashboard, avete sempre una panoramica dei dati di consumo. Aggiungere altri widget o modificarli.

Aggiungere widget

- Fare clic sul pulsante "Aggiungere widget".

3.1 Impostazione per "Aggiungere widget"

Macchine da caffè

- Filtrare per macchine da caffè disponibili. Il menu a discesa mostra tutte le posizioni e le macchine da caffè disponibili.

Titolo

- Dare un nome al proprio widget.

Sottotitolo

- Dare un sottotitolo al proprio widget.

Valore

- Selezionare da un elenco di possibili parametri: erogazioni del prodotto in generale, per categoria di prodotti o per un determinato prodotto o per fatturato.

Periodo valore

- Scegliere tra quotidiano, settimanale, mensile o annuo.

Mostra come

- Selezionare se i valori devono essere visualizzati in termini assoluti, relativi (in %) o in entrambi i modi.

4 Macchine da caffè

Qui è possibile gestire tutte le macchine da caffè JURA (aggiungere e modificare macchine da caffè) ed elencarle per posizione utilizzando il filtro.

4.1 Aggiungere macchine da caffè JURA

- Cliccare su "Aggiungere macchine automatiche da caffè JURA".
- Eseguire i passaggi 1-5.

4.2 Modificare le macchine da caffè

- Fare clic su una macchina da caffè per modificarla.

Scheda **Panoramica**

Mostra varie informazioni sulla macchina da caffè, come il modello, la posizione, il PIN e il numero di serie.

PIN modalità P

Questo codice PIN consente di accedere alle impostazioni della macchina da caffè.

PIN di manutenzione

Il PIN di manutenzione consente di accedere solo al menu di manutenzione della macchina da caffè, ma non alle impostazioni.

Scheda **Configurazione**

Modalità di preselezione

Selezionare una modalità operativa preconfigurata per la macchina da caffè. Le selezioni di prodotti e i gruppi di utenti corrispondenti vengono creati automaticamente in base alle esigenze e selezionati per la macchina da caffè:

Aperta

La macchina da caffè è accessibile a chiunque e i prodotti sono gratuiti. Il codice QR viene visualizzato sul display e gli utenti possono preparare i prodotti tramite JURA Pocket Pilot.

Prepaid

La macchina da caffè è accessibile solo a determinati utenti. Aggiungere e rimuovere utenti e assegnare loro macchine da caffè nell'opzione di programma **Gestione utenti**. I prodotti hanno un prezzo fisso e gli utenti dispongono di un credito per acquistare i prodotti. Gli utenti possono ricaricare il loro credito acquistando crediti in JURA Pocket Pilot. È necessario registrare preventivamente un prestatore di servizi di pagamento, vedere **il capitolo 6 „Zahlungsmethode hinzufügen“**. L'importo della ricarica può essere impostato dall'amministratore della macchina da caffè.

Accesso autorizzato

La macchina da caffè è accessibile solo a determinati utenti. Aggiungere e rimuovere utenti e assegnare loro macchine da caffè nell'opzione di programma **Gestione utenti**. I prodotti sono liberamente utilizzabili per questi utenti. Se un utente non ha accesso, non può utilizzare questa macchina da caffè. Il codice QR viene visualizzato sul display e gli utenti possono preparare i prodotti tramite JURA Pocket Pilot.

Payment

La macchina da caffè è accessibile a tutti e i prodotti hanno un prezzo fisso. Il codice QR viene visualizzato sul display e gli utenti possono pagare e preparare i prodotti tramite la Coffee App.

Definito dall'utente

In questa modalità, è possibile assegnare selezioni di prodotti adatti con ricette e prezzi individuali per diversi gruppi di utenti.

Posizione

- Selezionare la posizione per questa macchina da caffè. Le posizioni possono essere create e modificate nell'opzione di programma **Configurazione**.

Rimuovere la macchina da caffè

- Rimuovere la macchina da caffè da questo account facendo clic sul pulsante **Rimuovere macchina da caffè**. **Attenzione:** questa operazione cancella tutti i dati di utilizzo della macchina da caffè.

4.3 Configurazione della modalità di preselezione "Aperta"

- Selezionare la macchina da caffè desiderata e fare clic sulla scheda **Configurazione**.
- Selezionare la modalità di preselezione **Aperta**.
- Fare clic su **Salva**.

4.4 Configurazione della modalità di preselezione "Prepaid"

- Selezionare la macchina da caffè desiderata e fare clic sulla scheda **Configurazione**.
- Selezionare la modalità di preselezione **Prepaid**.
- Fare clic su **Salva**.

Nell'opzione di programma **Selezione prodotti** è stata creata una nuova selezione per la modalità prepagata. In questo menu è possibile modificare i prezzi e le ricette. Si desidera che gli utenti possano ricaricare il proprio credito? Aggiungere il proprio Payment Provider (chiave API):

- Fare clic sull'opzione di programma **Configurazione**.
- Fare clic sulla scheda **Payment**.
- Inserire la chiave API necessaria.

i Le chiavi API sono fornite dal fornitore di pagamenti. È necessario creare un webhook una sola volta.

4.5 Configurazione della modalità di preselezione "Accesso autorizzato"

- Selezionare la macchina da caffè desiderata e fare clic sulla scheda **Configurazione**.
- Selezionare la modalità di preselezione **Accesso autorizzato**.
- Fare clic su **Salva**.

È stato creato un nuovo gruppo di utenti standard per la modalità "Accesso autorizzato" presso la posizione della macchina da caffè. Viene utilizzata una selezione di prodotti standard generata automaticamente, che si trova in "modalità aperta". Solo gli utenti che fanno parte del gruppo di utenti generato hanno accesso ai prodotti.

Ricarica regolare del credito

L'amministratore/gestore può accreditare un importo definito a determinati gruppi di utenti a intervalli regolari.

- ▶ Fare clic sull'opzione di programma **Gestione utenti**.
- ▶ Fare clic sulla scheda **Gruppi di utenti**.
- ▶ Fare clic sui **tre punti** accanto al gruppo di utenti desiderato.
- ▶ Fare clic su **Modifica**.
- ▶ Impostare la casella di controllo "**Ricarica regolare del credito**" su **Attivo**.
- ▶ Definire l'intervallo di ricarica, il momento e l'importo.
- ▶ Fare clic su **Salva**.

4.6 Configurazione della modalità di preselezione "Payment"

- ▶ Selezionare la macchina da caffè desiderata e fare clic sulla scheda **Configurazione**.
- ▶ Selezionare la modalità di preselezione **Payment**.
- ▶ Fare clic su **Salva**.

Se necessario, è stata creata una nuova selezione di prodotti preimpostata in modalità di pagamento.

4.7 Configurazione della modalità di preselezione "Definito dall'utente"

- ▶ Selezionare la macchina da caffè desiderata e fare clic sulla scheda **Configurazione**.
- ▶ Selezionare la modalità di preselezione **Definito dall'utente**.
- ▶ Fare clic su **Salva**.

A questo punto è possibile impostare la selezione di prodotti standard, per la quale non è richiesto alcun account, e le selezioni di prodotti per i vari gruppi di utenti.

5 Selezione prodotti

Gestire qui le proprie selezioni di prodotti e le specialità offerte.

5.1 Aggiungere selezione prodotti

- Fare clic sul pulsante **Aggiungere selezione prodotti**.
- Selezionare una macchina da caffè.
- Assegnare un nome alla selezione di prodotti.
- Fare clic su **Salva**.

5.2 Modificare la selezione di prodotti

- Cliccare su **Mostra** per modificare i dettagli della selezione di prodotti.

Scheda **Prodotti**

È possibile effettuare le seguenti azioni:

Aggiungere prodotto

- Fare clic sul pulsante **Aggiungere prodotto**.
- Assegnare un nuovo nome al prodotto.
- Impostare un prezzo per il prodotto.
- Selezionare un tipo di prodotto dall'elenco a discesa.
- Fare clic su **Salva**.

Modifica sequenza prodotti

- Fare clic sul pulsante **Modifica sequenza prodotti**.
- Tenere premuto il pulsante del mouse e trascinare il prodotto nella posizione desiderata.
- Fare clic su **Salva**.

 Questa sequenza di prodotti viene trasferita anche alla Coffee App.

Casella di controllo

Per impostazione predefinita, ogni prodotto è attivato e riconoscibile dalla casella di controllo piena. Disattivare il segno di spunta per far scomparire questo prodotto dalla Coffee App.

Modificare prodotto

- Fare clic sull'immagine del prodotto per modificarlo.
- Modificare il nome, il prezzo o la ricetta.
- Fare clic su **Salva**.

Scheda **Panoramica**

Qui è possibile modificare il nome e la modalità operativa della selezione di prodotti selezionata. Inoltre, è possibile creare un link per condividere la selezione di prodotti.

Scheda **Macchine da caffè che utilizzano questa selezione prodotti**

Elenco di tutte le macchine da caffè che utilizzano questa selezione di prodotti.

6 Configurazione

Le seguenti impostazioni di base possono essere eseguite nell'opzione di programma **Configurazione**:

Scheda Posizioni

Ottenete una panoramica delle proprie posizioni. Ogni posizione mostra il numero di macchine da caffè e il rispettivo numero di utenti. È possibile aggiungere nuove posizioni o modificare quelle esistenti.

Scheda Pagamento

I metodi di pagamento possono essere aggiunti e modificati qui.

Aggiungere metodo di pagamento

JURA Pocket Pilot può essere collegato a un fornitore di pagamenti tramite API. Attualmente sono supportati Stripe, Global Payments, Alipay e Saferpay.

- i** Per poter accettare pagamenti con JURA Pocket Pilot, è necessario disporre di un account utente presso uno dei fornitori di pagamenti sopra elencati.

Come ottenere la chiave API (esempio Stripe)

- Consultare la documentazione di Stripe su come ottenere la chiave API.

Come creare un webhook

- Accedere con i propri dati utente a <https://dashboard.stripe.com/login>.
- Andare su <https://dashboard.stripe.com/webhooks>.
- Fare clic su **Aggiungere endpoint** in alto a destra.
- Inserire l'URL dell'endpoint <https://backend.pocketpilot.jura.com/api/stripe-webhook>.
- Fare clic sul pulsante e selezionare gli eventi da monitorare.
- Fare clic su **Intenzione di pagamento** nell'elenco a discesa e fare clic su **Selezionare tutti gli eventi di intenzione di pagamento**.
- Quindi fare clic su **Aggiungi eventi** in fondo all'elenco.
- Fare clic sul pulsante **Aggiungi endpoint**.
- Fare clic sull'URL dell'endpoint appena creato e fare clic su **Visualizza firma segreta** in alto al centro della pagina.
- Copiare la chiave segreta e incollarla nel campo della chiave di firma segreta Webhook su JURA Pocket Pilot.

Scheda Gestore

I gestori gestiscono le loro macchine da caffè e JURA Pocket Pilot. Aggiungere qui altri amministratori, user manager, product manager o reporter. È possibile gestire gli utenti/consumatori all'opzione di programma **Gestione utenti**.

Scheda Ricarica credito

La ricarica del credito è necessaria per la **modalità Prepaid**, in modo che gli utenti possano acquistare credito in modo indipendente. L'utente determina i possibili importi di credito che devono essere disponibili per l'utente.

- Cliccare sul pulsante **Aggiungi ricarica credito**.
- Inserire l'importo desiderato.
- Fare clic su **Salva**.

Scheda Azienda

Nella scheda **Azienda** è possibile personalizzare il nome dell'azienda e cambiare la valuta.

7 Gestione utenti

Visualizzare le informazioni sulla gestione degli utenti e modificare le impostazioni degli utenti. Qui possono essere visualizzate anche le statistiche di consumi/ricavi.

Scheda Utente

Aggiungi utente

- Fare clic sul pulsante **Aggiungi consumatore**.
- Inserire l'indirizzo e-mail del consumatore.
- Fare clic su **Salva**.

Elenco degli utenti

L'elenco degli utenti può essere ordinato in base al titolo di ciascuna colonna.

Colonna Azioni

Assegnare macchine da caffè a ciascun utente, modificarne il ruolo, cambiare i dati o rimuovere l'utente. In modalità Prepaid, è possibile visualizzare il saldo corrente del credito di ciascun utente e ricaricarlo manualmente.

Ruoli utente

Esistono i seguenti sei ruoli utente:

Amministratore

Ha accesso completo a tutte le aree.

Consumatore

Non può accedere alla dashboard di JURA Pocket Pilot. Può solo acquistare specialità.

Manager utenti

Può invitare utenti e assegnare macchine da caffè.

Manager prodotti

Può gestire i widget e tutte le macchine da caffè aziendali e modificare la posizione dell'azienda.

Proprietario della macchina da caffè

Può gestire la propria macchina da caffè e visualizzare statistiche e widget su di essa.

Autore resoconto

Può gestire i widget e vedere le statistiche della sua azienda.

Scheda Consumo

Nella scheda **Consumo** è possibile ottenere una panoramica del comportamento di consumo dell'utente. I consumi possono essere filtrati in base alla posizione, al gruppo di utenti, alla selezione dei prodotti o al periodo di consumo.

Scheda Gruppi di utenti

Con i gruppi di utenti, è possibile selezionare diverse macchine da caffè o selezioni di prodotti per gruppi specifici di persone. Se si utilizzano macchine da caffè in modalità di preselezione **Accesso autorizzato**, i gruppi di utenti vengono creati qui. È possibile creare i propri gruppi per la modalità di preselezione **Definito dall'utente**. Gli utenti possono essere suddivisi in gruppi di utenti creati nella gestione degli utenti.

Scheda Verifica

L'amministratore può approvare/verificare le richieste degli utenti e assegnare subito un ruolo all'utente.

- Fare clic sulla casella di controllo in modo che appaia un segno di spunta.
- Selezionare un ruolo utente dal menu a discesa.
- Fare clic sul pulsante **Segna gli utenti selezionati come verificati**.